

DOMANDA PER L'APPROVAZIONE DI PROGETTI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2021 ED ATTIVITA' E LABORATORI LUDICO-RICREATIVE ED EDUCATIVE PER BAMBINI/E ED ADOLESCENTI DELL'ETÀ COMPRESA TRA 3 E 17 ANNI.

1 /A . DATI ANAGRAFICI

Il/la Sottoscritto/a Cognome _____
Nome _____ nato/a a _____
_____ (_____) _____ il ____/____/____.

1/B IN QUALITA' DI:

* legale rappresentante

* avente titolo, quale _____ ^ (^indicare il titolo per il quale si agisce in nome e per conto del soggetto indicato al punto 2/A)

2/A DATI IDENTIFICATIVI:

ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA/ALTRO

Denominazione _____
Con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____ Indirizzo _____
N° _____ CAP _____ Partita I.V.A _____
C.Fiscale _____

2/B . DOMICILIO PER LE COMUNICAZIONI

Denominazione _____
Comune di _____ Provincia _____ Indirizzo _____
N° _____ CAP _____
MAIL _____ PEC indirizzo posta elettronica _____
certificata _____ Telefono _____
Cellulare _____

In riferimento alla Manifestazione di interesse in oggetto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Saracena e consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, DICHIARA

REQUISITI:

Spuntare le caselle corrispondenti e compilare gli spazi relativi alla propria posizione:

se soggetto appartenente al terzo settore, di essere iscritto al Registro Unico nazionale del terzo settore ((RUNTS) o, nelle more, in uno dei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17

se Cooperativa, di essere iscritta/o nel Registri/Albo _____ come da atto di _____ n° _____ del _____

che il soggetto o società rappresentata risulta iscritta al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) come da atto di _____ n° _____

_____ del _____ di essere nelle condizioni di _____ e pertanto non essere iscritto a nessun registro, albo od elenco di cui sopra. di perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. che il soggetto proponente possiede la seguente esperienza nel settore di attività oggetto della manifestazione di interesse come da progetto allegato;

DICHIARA INOLTRE

CONDIZIONI - ONERI - IMPEGNI

- di accettare che i pagamenti saranno effettuati dal Comune, al termine della stagione sulla base del numero dei bambini accolti;
- di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nella manifestazione di interesse in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte per il periodo di riferimento, ed in particolare;
- di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;
- di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- di servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune;
- di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune;
- di assumersi ogni responsabilità nei confronti dei bambini e degli adolescenti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso;
- di essere informato e consapevole delle vigenti disposizioni, nazionali e regionali, riguardanti misure volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, nonché della possibilità di eventuali future disposizioni nazionali e/o regionali che comportino conseguenze sullo svolgimento delle consuete attività ricreative estive (Centri estivi);
- di rispettare in maniera puntuale e rigorosa, per le attività progettuali proposte:
 - le regole inserite nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID- 19, approvate con l'ordinanza del 21 maggio del Ministero della Salute;

- le Ordinanze del Presidente della Giunta Regionale;
- i D.P.C.M. e le Ordinanze del Ministro della Salute nonché Linee guida e Linee di indirizzo emanate a livello nazionale e/o regionale in materia, nonché eventuali ulteriori disposizioni normative, nazionali e/o regionali, linee guida ovvero protocolli attuativi che dovessero intervenire nel corso della realizzazione dei Centri Estivi; DICHIARA ALTRESI' relativamente al personale coinvolto - che verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti - che assumerà le funzioni coordinatore responsabile:
Cognome _____ Nome _____ di cui si allega curriculum vitae - di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza; - di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti; - di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Data di compilazione ___/___/_____

Luogo _____

(Firma per esteso del sottoscrittore) _____

Allegare alla presente domanda: 1. Progetto organizzativo del servizio offerto da redigere secondo lo schema progettuale (allegato C alla determina n. ___ del ___), formulato secondo quanto richiesto nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19, approvate con l'ordinanza del 21 maggio del Ministero della Salute; 2. Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo; 3. Curriculum dell'associazione timbrato e firmato dal legale rappresentante; 4. Copia di documento di identità personale del legale rappresentante in corso di validità; 5. Se trattasi di Centri Estivi svolti in luoghi pubblici allegare le relative autorizzazioni; 6. Planimetria della struttura